

**T.C.
NALLIHAN KAYMAKAMLIğI
İlçe Milli Eğitim M¼d¼rl¼đ¼**

**2015 - 2019
DÖNEMİ
STRATEJİK PLANI**

**TAPDUK EMRE İMAM HATİP
ORTAOKULU**



“Çalışmadan, yorulmadan, üretmeden, rahat yaşamak isteyen toplumlar, önce haysiyetlerini, sonra hürriyetlerini ve daha sonrada istiklal ve istikballerini kaybederler”.

Mustafa Kemal ATATÜRK

İSTİKLÂL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl...
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma, sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hâk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

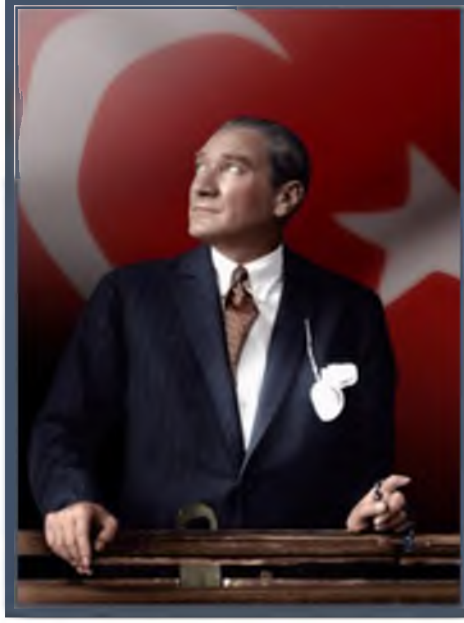
Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki fedâ?
Şühedâ fişkırarak toprağı sıksan, şühedâ!
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüdâ.

Ruhumun senden, İlâhi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne nâmâhrem eli.
Bu ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli-

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım,
Her cerîhamdan, İlâhi, boşanıp kanlı yaşım,
Fıskırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl:
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl!

Mehmet Âkif ERSOY



ATATÜRK'ÜN GENÇLİĞE HİTABESİ

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dâhilî ve haricî, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerait, çok namüsaît bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dâhilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlilerin siyasî emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklâl ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

İÇİNDEKİLER

KONULAR	SAYFA
İÇİNDEKİLER	5
SUNUŞ	6
ÖZET GİRİŞ	
BÖLÜM 1: STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ	
1.1.STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ	7
a) STRATEJİK PLAN ÇALIŞMA VE KOORDİNASYON EKİBİ	9
b) OKUL GELİŞİM YÖNETİM EKİBİMİZ	9
c) ÇALIŞMA TAKVİMİ	10
1.2.AMAÇ ,KAPSAM ve DAYANAK	11
a)Planın Amacı	11
b) Planın Kapsamı	11
d)Planın Dayanağı	11
BÖLÜM 2: MEVCUT DURUM ANALİZİ	
2.1. GENEL BİLGİLER	12
a) Kurumun Kimliği	12
b) Kurumun Tarihçesi	12
c)Okulun Bina ve Bahçe Durumu	12
d)Teknolojik Düzey	13
e)Finansman Kaynakları	13
f)Kurumun Yönetim Şeması	14
2.2. KURUMUN YASAL GÖREVİ,YETKİ, SORUMLULUKLARI ve MEVZUAT ANALİZİ	15
2.3. FAALİYET ALANLARI ve HİZMETLERİN BELİRLENMESİ	18
2.4. PAYDAŞ ANALİZİ	19
a) Paydaşların Kimliği	19
b)Paydaşların Listesi	20
c) Müşteri Hizmet Matrisi	22
2.5.KURUMUN PERSONEL VE ÖĞRENCİ ANALİZİ	22
a)Personel Analizi	22
b)Personel Öğrenim Durumu Analizi	23
c)Norm Kadro Durumu	23
d)Kuruluşundan Beri Okulumuzda Görev Yapan Müdürler	24
2.6. MEMNUNİYET ANKETİ SONUÇLARI	24
a) Personel Memnuniyet Anketi Sonuçları	24
b)Öğrenci Memnuniyet Anketi Sonuçları	25
c)Öğrenci Sayısal Bilgileri	26
d)Veli Memnuniyet Anketi Sonuçları	27
2.7. ÖĞRENCİ BAŞARI ANALİZİ	28
2.8. GZFT ANALİZİ	28
a)Kurum İçi ve Dışı Değerlendirme	28
b)GZFT Analizi Tablosu	28
c)GZFT Analizi (Fırsatlar ve Tehditler)	29
BÖLÜM 3: GELECEĞE BAKIŞ	30
3.1.MİSYON-VİZYON, İLKE VE DEĞERLERİMİZ	30
3.2. STRATEJİK PLAN GENEL TABLOSU	32
3.3.TEMALAR, AMAÇLAR, HEDEFLER, TEDBİRLER, PERFORMANS GÖSTERGELERİ, FAALİYET, PROJE VE STRATEJİLER.	33-41
BÖLÜM IV: MALİYETLENDİRME	42-43
STRATEJİK PLAN ONAY SAYFASI (İmza Sirküleri)	44

TABLÖLAR LİSTESİ

1	Stratejik Plan Çalışma ve Koordinasyon Ekibi	10
2	Okul Gelişim ve Yönetim Ekibi	10
3	Çalışma Takvimi	11
4	Stratejik Plan Referans Kaynakları	12
5	Kurumun Kimliği	13
6	Kurumun Teknolojik Düzeyi	14
7	Kurumun Yönetim Şeması	15
8	Kurumun Yasal Görev, Yetki, Sorumlulukları ve Mevzuat Analizi	16-17-18
9	Paydaş Analizi	20
10	Paydaşların Listesi	21-22
11	Müşteri Hizmet Matrisi	23
12	Personel Analizi	23
13	Personel Öğrenim Durumu Analizi	24
14	Norm Kadro Durum Tablosu	24
15	Kurumumuzda Görev Yapan Müdürler Tablosu	25
16	Personel Memnuniyeti Anketi Tablosu	25
17	Öğrenci Memnuniyeti Anketi Sonuçları	26
18	Öğrenci Sayısal Bilgileri Tablosu	27
19	Veli Memnuniyet Anketi Sonuçları	28
20	GZFT Analiz Tablosu	29
21	İzleme Değerlendirme Tablosu	45

1	Stratejik Plan Çalışma ve Koordinasyon Ekibi	46
2	Okul Gelişim ve Yönetim Ekibi	46
3	Kurumun Kimliği	47



SUNUŞ

Okulumuz 2012-2013 eğitim öğretim yılında, 6287 sayılı “İlköğretim ve Eğitim Kanunu ile bazı kanunlarda değişiklik yapılmasına dair kanun” gereği 4+4+4 zorunlu eğitim sistemine geçilmesi sonucunda hizmet vermeye başlayan yeni bir kurumdur.

Okulumuz, daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşma düşüncesiyle sürekli yenilenmeyi ve gelişmeyi kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır. Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan stratejik planı hazırlanmıştır.

Tapduk Emre İmam Hatip Ortaokulu olarak en büyük amacımız öğrencilerimizi yalnızca bir üst eğitim kurumuna geçirmek değil, okuyan, sorgulayan, sorumluluklarının bilincinde, ideal sahibi ve insanlığa hizmet sevgisiyle dolu kaliteli nesiller yetiştirmektir. Bunu ilke edinen idare ve öğretmen kadrosuyla bizler bunu başarabilecek yeterliliği ve potansiyeli kendimizde görmekte ve özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız.

Tapduk Emre İmam Hatip Ortaokulu Stratejik Planı (2015–2019)’nda belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına ve okulumuzun örnek bir okul olacağına inanmaktayız.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Stratejik Plan Hazırlama Ekibi’ne, öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür eder, planının okulumuza hayırlar getirmesini temenni ederim.

Mustafa ERYİĞİT
Okul Müdürü

ÖZET/ GİRİŞ

Okulumuzun Stratejik Planına (2015-2019) Strateji Geliştirme Ekibi (SGE) tarafından, okulumuzun öğretmenler odasında, çalışma ve yol haritası belirlendikten taslak oluşturularak başlanmıştır.

Stratejik Planlama Çalışmaları kapsamında Okulumuzda OGYE üyeleri içerisinde “Stratejik Planlama Çalışma Ekibi” kurulmuştur. Önceden hazırlanan anket formlarında yer alan sorular katılımcılara yöneltilmiş ve elde edilen veriler birleştirilerek paydaş görüşleri oluşturulmuştur. Bu bilgilendirme ve değerlendirme toplantılarında yapılan anketler ve hedef kitleye yöneltilen sorularla mevcut durum ile ilgili veriler toplanmıştır.Stratejik amaçlar belirlenmiş izleme ve değerlendirme çalışmaları planlanmış ve stratejik plan oluşturulmuştur.

1.BÖLÜM : STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ

1.1. STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ

Stratejilerin Belirlenmesi;

Stratejik planlama ekibi tarafından, tüm iç ve dış paydaşların görüş ve önerileri bilimsel yöntemlerle analiz edilerek planlı bir çalışmayla stratejik plan hazırlanmıştır.

Bu çalışmalarda izlenen adımlar;

1.Okulun var oluş nedeni (**misyon**), ulaşmak istenilen nokta (**vizyon**) belirlenip okulumuzun tüm paydaşlarının görüşleri ve önerileri alındıktan sonra vizyona ulaşmak için gerekli olan **stratejik amaçlar** belirlendi. Stratejik amaçlar;

a.Okul içinde ve faaliyetlerimiz kapsamında iyileştirilmesi, korunması veya önlem alınması gereken alanlarla ilgili olan stratejik amaçlar,

b.Okul içinde ve faaliyetler kapsamında yapılması düşünülen yenilikler ve atılımlarla ilgili olan stratejik amaçlar,

c.Yasalar kapsamında yapmak zorunda olduğumuz faaliyetlere ilişkin stratejik amaçlar olarak da ele alındı.

2.Stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için **hedefler** konuldu. Hedefler stratejik amaçla ilgili olarak belirlendi. Hedeflerin spesifik, ölçülebilir, ulaşılabilir, gerçekçi, zaman bağlı, sonuca odaklı, açık ve anlaşılabilir olmasına zen gösterildi.

3.Hedeflere uygun belli bir amaca ve hedefe yönelen, başlı başına bir bütünlük oluşturan, yönetilebilir, maliyetlendirilebilir faaliyetler belirlendi. Her bir faaliyet yazılırken; bu faaliyet “Amacımıza ulaştırır mı?” sorgulaması yapıldı.

4.Faaliyetlerin gerçekleştirilebilmesi için sorumlu ekipler ve zaman belirtildi.

5.Faaliyetlerin başarısını ölçmek için **performans göstergeleri** tanımlandı.

6.Strateji, alt hedefler ve faaliyet/projeler belirlenirken yasalar kapsamında yapmak zorunda olunan faaliyetler, paydaşların nerileri, çalışanların nerileri, önümüzdeki dönemde beklenen değişiklikler ve GZFT (SWOT) alışması göz önünde bulunduruldu.

7.GZFT çalışmasında ortaya çıkan zayıf yanlar iyileştirilmeye, tehditler bertaraf edilmeye; güçlü yanlar ve fırsatlar değerlendirilerek kurumun faaliyetlerinde fark yaratılmaya çalışıldı; önümüzdeki dönemlerde beklenen değişikliklere göre de önlemler alınmasına zen gösterildi.

8.Strateji, Hedef ve Faaliyetler kesinleştikten sonra her bir faaliyet maliyetlendirilmesi yapıldı.

9. Maliyeti hesaplanan her bir faaliyetler için kullanılacak kaynaklar belirtildi. Maliyeti ve kaynağı hesaplanan her bir faaliyet/projenin toplamları hesaplanarak btler ortaya çıkartıldı.

Yukarıdaki alışmalar gerçekleştirildikten sonra Tapduk Emre İmam Hatip Ortaokulu'nun 2015-2019 dönemi stratejik planına son hali verilmiştir.

a) STRATEJİK PLAN ÇALIŞMA ve KOORDİNASYON EKİBİ

	EKİP ÜYESİNİN ADI SOYADI	GÖREVİ (branşı)	E-POSTA ADRESİ	TELEFON NUMARASI
1.	Mustafa ERYİĞİT	Okul Müdürü	mueryigit@gmail.com	5068425827
2.	Turan ŞİMŞEK	Müdür Yard.	narut.kesmis@hotmail.com	5372220858
3.	Özlem ALKAN	Öğretmen	ozlemozdemirrr@gmail.com	5469124944
4.	Ali KIRYAR	Öğretmen	ali-kryr@hotmail.com	5557330380
5.	Uğur ÇOLAK	Öğretmen	colak_ugur1897@hotmail.com	5061060544
6.	Ayşe SEVİNÇ	Öğretmen	levbe_0690@hotmail.com	5064491443

Tablo 1: Stratejik Planlama Ekibi

b) OKUL GELİŞİM YÖNETİM EKİBİMİZ

	ÜST KURUL ÜYESİNİN ADI SOYADI	GÖREVİ (branşı)
1.	Mustafa ERYİĞİT	Okul Müdürü
2.	Turan ŞİMŞEK	Müdür Yard.
3.	Uğur ÇOLAK	Öğretmen
4.	Ayşe SEVİNÇ	Öğretmen
5.	Hüseyin ATEŞ	Okul-Aile Birliği Başkanı
6.	İskender ARICI	Yönetim Kurulu Üyesi
7.	İsmail BARKUT	Hizmetli
8.	Rumeysa PARLAK	Öğrenci Temsilcisi
9.	E. Beyza ERDEMLİ	Öğrenci Temsilcisi

Tablo 2: OGYE Ekibi

e) ÇALIŞMA TAKVİMİ

Stratejik Plan Hazırlama Adımları	MART				NİSAN				MAYIS			
	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
	1.1. Üst Kurulun İlçe MEM'e tekrar bildirilmesi											
1.2. (Üst Kurullar Ocak Ayında Oluşturuldu)												
1.3. Okul Stratejik Planlama Ekiplerinin Kurulması ve İlçe MEM'e Bildirilmesi												
1.4. Durum Analizi												
Tarihsel Gelişim												
Mevzuat Analizi												
Faaliyet Alanları												
Ürün Ve Hizmetler												
Paydaş Analizi												
Kurum İçi – Kurum Dışı Analiz												
Örgütsel Yapı												
İnsan Kaynakları												
Durum Analizi Ara Raporun İlçe MEM'e İletilmesi												
Teknolojik Düzey												
Mali Kaynaklar												
İstatistikî Veriler												
PEST analizi												
GZFT analizi												
Üst Politika Belgelerinin Tespiti												
Gelişim Alanlarının Belirlenmesi												
Durum Analizi Raporlarının İlçe MEM'e Bildirilmesi												

Tablo 3: Çalışma Takvimi

1.2. AMAÇ KAPSAM ve DAYANAK

a) Planın Amacı

Bu stratejik plan dokümanı, okulumuzun güçlü ve zayıf yönleri ile dış çevredeki fırsat ve tehditler göz önünde bulundurularak, eğitim alanında ortaya konan kalite standartlarına ulaşmak üzere yeni stratejiler geliştirmeyi ve bu stratejileri temel alan etkinlik ve hedeflerin belirlenmesini amaçlamaktadır.

b) Planın Kapsamı

Bu stratejik plan dokümanı Tapduk Emre İmam Hatip Ortaokulu 2010–2014 yıllarına dönük stratejik amaçlarını, hedeflerini ve performans göstergelerini kapsamaktadır.

c) Planın Dayanağı (Stratejik Plan Referans Kaynakları)

DAYANAK	
Sıra No	Referans Kaynağının Adı
1	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
2	Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
3	DPT-Kamu Kuruluşları için Stratejik Planlama Kılavuzu
4	2007–2013 dönemini kapsayan 9. Kalkınma Planı
5	2007–2009 dönemini kapsayan Orta Vadeli Program
6	2007–2013 Eğitim Özel İhtisas Komisyonu Raporu
7	Milli Eğitim ile ilgili Mevzuat
8	Milli Eğitim Strateji Belgesi
9	Bakanlık faaliyet alanı ile ilgili ulusal, bölgesel ve sektörel plan ve programlar
10	Milli Eğitim Şura Kararları
11	TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporları
12	Bakanlık faaliyet alanı ile ilgili tüm projeler
13	MEB Stratejik Planı
14	Ankara İl Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı
15	Nallıhan İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik planı
16	Diğer kaynaklar

Tablo 4: Stratejik Plan Referans Kaynakları

BÖLÜM 2: MEVCUT DURUM ANALİZİ

2.1. GENEL BİLGİLER

a) Kurumun Kimliği

İLETİŞİM	
Kurumun Adı	Nallıhan Tapduk Emre İmam Hatip Ortaokulu
Adresi	Aliğa Mah. Olukbaşı Sok. No:4 Nallıhan/ANKARA
Telefon	0312 785 58 57
Belgegeçer	0312 785 58 57
e-mail	711561@meb.k12.tr
WEB	http://tapdukemreiho.meb.k12.tr/

Tablo 5: Kurumun kimliği

b) Kurumun Tarihçesi

Okulumuz 6287 Sayılı Kanununun 9. Maddesi ile 1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanununun 25. Maddesinde yapılan değişiklikle 2012-2013 Eğitim-Öğretim yılında eğitim ve öğretim faaliyetine başlamıştır.

Okulumuz ilk olarak ilçemiz Dumlupınar İlkokulu'na ait ek binada 18 öğrenciyle Dumlupınar İmam Hatip Ortaokulu adıyla eğitim-öğretime başlamış Ankara İl Milli Eğitim Komisyonu'nun 09/07/2013 tarih ve 285 sayılı kararıyla okulumuzun adı Tapduk Emre İmam Hatip Ortaokulu olarak değiştirilmiştir. 2013-2014 Eğitim-Öğretim yılından itibaren bu isimle ilçemiz merkez Sakarya Ortaokulu'na ait D Blok olarak hizmet veren binaya 94581081/0/1464713 sayılı 21/06/2013 tarihli Valilik Oluru'nun bina tahsisıyla taşınmıştır. Okulumuz 320 m²'lik alanda zemin ve iki katlı 6 derslikli bu binayla faaliyetlerine devam etmektedir.

Okulumuz adını ilçemiz Emrem Sultan köyünde medfun bulunan Ahmed Yesevi'nin müridi Yunus Emre'nin hocası Tapduk Emre Hazretleri'nden almaktadır.

c) Okulun Bina ve Bahçe Durumu

Okulumuzda toplam 6 derslik bulunmaktadır.

Okulumuz Ana Binasında ; 1 Kütüphane, 1 Müdür, 1 Müdür Yardımcısı, 1 Öğretmenler Odası, 1 Hizmetli Odası, 1 Kazan Dairesi,1 Arşiv, 1 Depo ve 6 Derslik bulunmaktadır.

Okulumuz Kalorifer sistemi ile ısınmaktadır.

Okul Bahçemiz toplam 1600 m² olup 1 Futbol Sahası, 1 Voleybol Sahası ve 2 adet Basketbol potasından oluşan spor alanına sahiptir.

d) Teknolojik Düzey

Araç-Gereçler	2012-2013	2013-2014	2014-2015	İhtiyaç
Bilgisayar	2	4	6	4
Yazıcı	2	2	5	0
Tarayıcı	2	2	2	---
Tepegöz	-	-		---
Projeksiyon	3	3	3	3
Televizyon	2	2	2	2
İnternet bağlantısı	1	1	1	---
Fen Laboratuvarı	-	-	-	---
Bilgisayar Lab.	-	-	-	1
Faks	1	1	1	---
DVD Player	-	-	-	---
Fotograf makinası	-	-	-	1
Kamera	-	-	-	1
Okul/kurumun İnternet sitesi	1	1	1	---
Doküman Kamerası	-	-	-	---
Optik Okuyucu	1	1	1	---
Fotokopi Makinesi	1	1	2	---

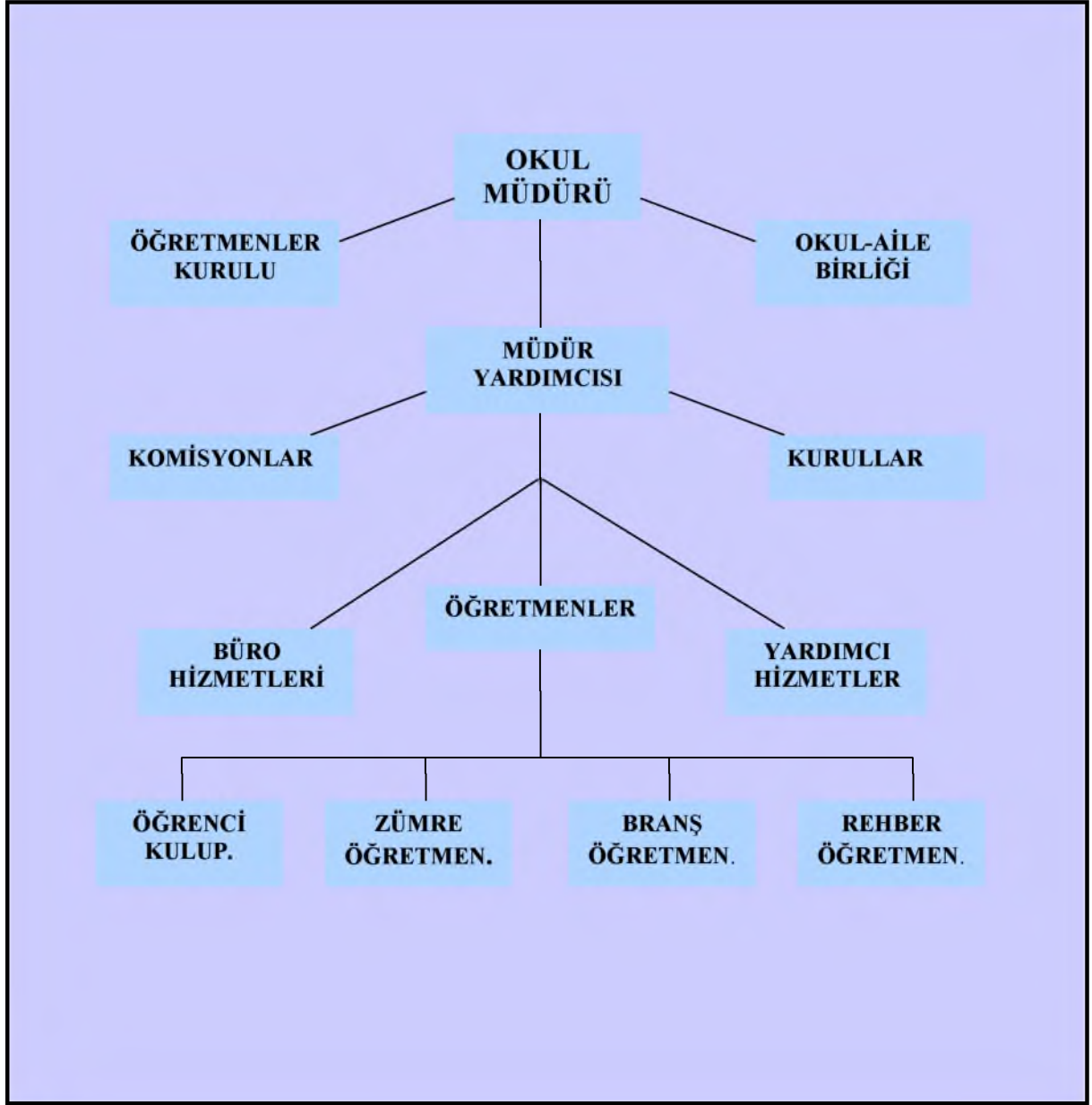
Tablo 6: Kurumun Teknolojik Düzeyi

e) Finansman Kaynakları

KAYNAKLAR	2012-2013	2013-2014	2014-2015
Okul-Aile Birliği		850	4.946,27
Özel İdare		----	----
Kira Gelirleri		----	----
Diğer		----	----
TOPLAM			

f) Kurumun Yönetim Şeması

Kurumumuzun Yönetim Yapısı aşağıda yer almaktadır.



Tablo 7: Kurumun yönetim şeması.

2.2. KURUMUN YASAL GÖREV, YETKİ, SORUMLULUKLARI ve MEVZUAT ANALİZİ

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Ayrılan Mali Kaynak	Örgüt / İnsan Kaynağı	Değerlendirme
Her Türk çocuğuna iyi bir vatandaş olmak için gerekli temel bilgi, beceri, davranış ve alışkanlıkları kazandırmak; onu milli ahlak anlayışına uygun olarak yetiştirmek.	* 1739 sayılı kanunun 23. maddesi, * 222 sayılı kanunun 1. maddesi, * İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi	Yetersiz	Yetersiz	Güçlendirilmeli
Her Türk çocuğunu ilgi, istidat ve kabiliyetleri yönünden yetiştirerek hayata ve üst öğrenime hazırlamak.	* 1739 sayılı kanunun 23. maddesi.	Yetersiz	Yetersiz	Güçlendirilmeli
Oğrencilere, Atatürk ilke ve inkılâplarını benimsetme; Türkiye Cumhuriyeti Anayasası'na ve demokrasinin ilkelerine, insan hakları, çocuk hakları ve uluslar arası sözleşmelere uygun olarak haklarını kullanma, başkalarının haklarına saygı duyma, görevini yapma ve sorumluluk yüklenebilen birey olma bilincini kazandırmak	* İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. maddesi	Yetersiz	Yetersiz	Güçlendirilmeli
Oğrencilerin, millî ve evrensel kültür değerlerini tanımalarını, benimsemelerini, geliştirmelerini bu değerlere saygı duymalarını sağlamak	“	Yetersiz	Yetersiz	Güçlendirilmeli
Oğrencileri, kendilerine, ailelerine, topluma ve çevreye olumlu katkılar yapan, kendisi, ailesi ve çevresi ile barışık, başkalarıyla iyi ilişkiler kuran, iş birliği içinde çalışan, hoşgörülü ve paylaşmayı bilen, dürüst, erdemli, iyi ve mutlu yurttaşlar olarak yetiştirmek.	“	Yetersiz	Yetersiz	Güçlendirilmeli

Öğrencilere bireysel ve toplumsal sorunları tanıma ve bu sorunlara çözüm yolları arama alışkanlığı kazandırmak.	“	Yetersiz	Yetersiz	Güçlendirilmeli
Öğrencilere, toplumun bir üyesi olarak kişisel sağlığının yanı sıra ailesinin ve toplumun sağlığını korumak için gerekli bilgi ve beceri, sağlıklı beslenme ve yaşam tarzı konularında bilimsel geçerliliği olmayan bilgiler yerine, bilimsel bilgilerle karar verme alışkanlığını kazandırmak.	“	Yetersiz	Yetersiz	Güçlendirilmeli
Öğrencilerin kendilerini geliştirmelerine, sosyal, kültürel, eğitsel, bilimsel, sportif ve sanatsal etkinliklerle milli kültürü benimsemelerine ve yaymalarına yardımcı olmak.	“	Yetersiz	Yetersiz	Güçlendirilmeli
Öğrencilerin becerilerini ve zihinsel çalışmalarını birleştirerek çok yönlü gelişmelerini sağlamak.	“	Yetersiz	Yetersiz	Güçlendirilmeli
Öğrencileri kendilerine güvenen, sistemli düşünebilen, girişimci, teknolojiyi etkili biçimde kullanabilen, planlı çalışma alışkanlığına sahip estetik duyguları ve yaratıcılıkları gelişmiş bireyler olarak yetiştirmek.	“	Yetersiz	Yetersiz	Güçlendirilmeli
Öğrencilerin ilgi alanlarının ve kişilik özelliklerinin ortaya çıkmasını sağlamak, meslekleri tanıtmak ve seçeceği mesleğe uygun okul ve kurumlara yöneltmek.	“	Yetersiz	Yetersiz	Güçlendirilmeli
Öğrencileri derslerde uygulanacak öğretim yöntem ve teknikleriyle sosyal, kültürel ve eğitsel etkinliklerle kendilerini geliştirmelerine ve gerçekleştirmelerine yardımcı olmak	“	Yetersiz	Yetersiz	Güçlendirilmeli
Öğrencileri ailesine ve topluma karşı sorumluluk duyabilen, üretken, verimli, ülkenin ekonomik ve sosyal kalkınmasına katkıda bulunabilen bireyler olarak yetiştirmek.	“	Yetersiz	Yetersiz	Güçlendirilmeli
Doğayı tanıma, sevme ve koruma, insanın doğaya etkilerinin neler olabileceğine ve bunların sonuçlarının kendisini de etkileyebileceğine ve bir doğa dostu olarak çevreyi her durumda koruma bilincini kazandırmak.	“	Yetersiz	Yetersiz	Güçlendirilmeli
Öğrencilere bilgi yüklemek yerine, bilgiye ulaşma ve bilgiyi kullanma yöntem ve tekniklerini öğretmek.	“	Yetersiz	Yetersiz	Güçlendirilmeli
Öğrencileri bilimsel düşünme, araştırma ve çalışma becerilerine yöneltmek.	“	Yetersiz	Yetersiz	Güçlendirilmeli

Öğrencilerin, sevgi ve iletişimin desteklediği gerçek öğrenme ortamlarında düşünsel becerilerini kazanmalarına, yaratıcı güçlerini ortaya koymalarına ve kullanmalarına yardımcı olmak.	“	Yetersiz	Yetersiz	Güçlendirilmeli
Öğrencilerin kişisel ve toplumsal araç-gereci, kaynakları ve zamanı verimli kullanmalarını, okuma zevk ve alışkanlığı kazanmalarını sağlamak.	“	Yetersiz	Yetersiz	Güçlendirilmeli
Anayasa nizamına bağlı, Türk millî eğitiminin amaçlarını benimsemiş ve bunları uygulamaya hazır.	İmam Hatip Okulu İdare Yönetmeliği (RG: 22.5.1972/14193) Madde 5	Yetersiz	Yetersiz	Güçlendirilmeli
Millî ahlâkın icaplarını samimiyetle yaşayıp yerine getiren ve millî bünyemize zararlı akımlar karşısında uyanık.		Yetersiz	Yetersiz	Güçlendirilmeli
Dinin ve din ahlâkının gereklerine inanarak yaşayıp yerine getirir birer aydın.		Yetersiz	Yetersiz	Güçlendirilmeli
İlmî görüş ve anlayış kazanmış, bilgilerini meslekî alanda kullanma yollarını öğrenmiş.		Yetersiz	Yetersiz	Güçlendirilmeli
Çalışkan, mesleğine bağlı, yurdun her yerinde seve seve hizmete hazır.		Yetersiz	Yetersiz	Güçlendirilmeli
Yaşayışı ve çevresine tesiri bakımından örnek tutulmaya lâyık.		Yetersiz	Yetersiz	Güçlendirilmeli
Programla müfredatı tespit edilen bilgi, maharet ve kültürü kazanmış.		Yetersiz	Yetersiz	Güçlendirilmeli
İnsanlığı, insanları seven ve anlayan, davranışlarında her şeyden önce eğitici olduğu şuuruna sahip bedence ve karakterce sağlam; güvenilir birer meslek adamı olarak, yetiştirmekle görevlidir.		Yetersiz	Yetersiz	Güçlendirilmeli

Tablo 8: Kurumun yasal görev, yetki, sorumlulukları ve mevzuat analizi.

2.3. FAALİYET ALANLARI ve HİZMETLERİN BELİRLENMESİ

Kurumun ürettiği temel hizmetler belli faaliyet alanları adı altında gruplandırılmıştır. Tapduk Emre İmam Hatip Ortaokulu ürün ve hizmet grupları:

- Öğrenci kayıt, kabul ve devam işleri
- Öğrenci başarısının değerlendirilmesi
- Sınav işleri
- Sınıf geçme işleri
- Öğrenim belgesi düzenleme işleri
- Personel işleri
- Öğrenci davranışlarının değerlendirilmesi
- Öğrenci sağlığı ve güvenliği
- Okul çevre ilişkileri
- Rehberlik
- Mezunlar (Öğrenci)
- Üst Öğrenime Öğrenci Yetiştirme

2.4. PAYDAŞ ANALİZİ

a) Paydaşların Kimliği

Paydaş	Lider	Çalışanla	Müşteri	Temel Ortak	Stratejik Ortak	Tedarikç
Okul Müdürü	☺					
Öğretmenler	☹	☺				
Hizmetliler		☺				
Öğrenciler			☺			
Veliler			☺			
Müdür Yardımcısı		☺		☺		
Okul Aile Birliği Yönetimi ve Denetleme Kurulları				☺		
Nallıhan İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü				☺		
İlköğretim Okulları			☹	☺		
Ortaöğretim Kurumları			☹	☺		
Nallıhan Kaymakamlığı				☺		
Nallıhan Belediyesi					☺	
Ankara Büyükşehir Belediyesi					☺	
Sivil Toplum Kuruluşları					☹	
Özel Öğretim Kurumları				☺		
Sendikalar					☹	
Meslek Kuruluşları			☹		☹	
Sağlık Kurum ve Kuruluşları				☺		
Mal ve Hizmet Satan Ticari Kuruluşlar						☹
Halk Eğitim Merkezleri				☺		
Medya					☹	
Uluslar arası Kuruluşlar					☹	

☺ Tümü

☹ Bazıları

Tablo 9: Paydaş Analizi

b) Paydaşların Listesi

PAYDAŞLAR	İç Paydaş	Dış Paydaş			Müşteri	Neden Paydaş?	Önem Derecesi
		Temel O	Stratej.O.	Tedarikçi			
Yöneticiler	☺				☺	İç.P. Kurum çalışanı olduğu için. Müşteri: Hizmetlerimizden yararlandıkları için.	1
Öğretmenler	☺				☺	İç.P. Kurum çalışanı olduğu için. Müşteri: Hizmetlerimizden yararlandıkları için.	1
Öğrenciler					☺	Müşteri: Hizmetlerimizden yararlandıkları için.	1
Veliler					☺	Müşteri: Hizmetlerimizden yararlandıkları için.	1
Hizmetliler	☺					İç.P. Kurum çalışanı olduğu için.	1
Okul Aile Birliği Yönetimi ve Denetleme Kurulları	☺					İç.P. Kurum çalışanı olduğu için. Tedarikçi: Hizmet sunumunda gerekli olan araç, gereç vb. malzemeyi sağladıkları için	1
Nallıhan İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü		☺		☺		Temel O. Mevzuatla belirlendiği ve işbirliği yapıldığı için Tedarikçi: Hizmet sunumunda gerekli olan araç, gereç vb. malzemeyi sağladıkları için	1
İlkokul-Ortaokullar		☺			☺	Temel O. Mevzuatla belirlendiği ve işbirliği yapıldığı için Müşteri: Hizmetlerimizden yararlandıkları için.	1
Ortaöğretim Kurumları		☺			☺	Temel O. Mevzuatla belirlendiği ve işbirliği yapıldığı için Müşteri: Hizmetlerimizden yararlandıkları için.	1
Nallıhan Kaymakamlığı						Temel O. Mevzuatla belirlendiği ve işbirliği yapıldığı için	1
Nallıhan Belediyesi			☺			Stratejik O. Amaçlara ulaşmada işbirliği yapıldığı	1

					için.	
Ankara Büyükşehir Belediyesi			☺		Stratejik O. Amaçlara ulaşmada işbirliği yapıldığı için.	2
Sivil Toplum Kuruluşları			☹		Stratejik O. Amaçlara ulaşmada işbirliği yapıldığı için.	2
Özel Öğretim Kurumları			☺		Temel O. Mevzuatla belirlendiği ve işbirliği yapıldığı için	1
Sendikalar			☹		Stratejik O. Amaçlara ulaşmada işbirliği yapıldığı için.	1
Meslek Kuruluşları			☹	☺	Stratejik O. Amaçlara ulaşmada işbirliği yapıldığı için. Müşteri: Hizmetlerimizden yararlandıkları için.	1
Sağlık Kurum ve Kuruluşları			☺		Temel O. Mevzuatla belirlendiği ve işbirliği yapıldığı için	1
Mal ve Hizmet Satan Ticari Kuruluşlar				☹	Tedarikçi: Hizmet sunumunda gerekli olan araç, gereç vb. malzemeyi sağladıkları için	1
Halk Eğitim Merkezleri			☺		Temel O. Mevzuatla belirlendiği ve işbirliği yapıldığı için	1
Medya			☹		Stratejik O. Amaçlara ulaşmada işbirliği yapıldığı için.	2
Uluslar arası Kuruluşlar			☹		Stratejik O. Amaçlara ulaşmada işbirliği yapıldığı için.	2

☺ Tümü

☹ Bazıları

Tablo 10: Paydaş Listesi

c) Müşteri Hizmet Matrisi

Müşteri Ürün/Hizmet	Öğretmenler	Öğrenciler	Veliler	Hizmetliler	Yöneticiler	Orta öğretim K.	Meslek		
Personel İşleri	☺			☺	☺				
Rehberlik	☺	☺	☺		☺				
Eğitim – Öğretim		☺	☹						
Mezunlar (Öğrenci)						☺	☺		

☺ Tümü

☹ Bazıları

Tablo 11: Müşteri Hizmet Matrisi

2.5. KURUMUN PERSONEL VE ÖĞRENCİ ANALİZİ

a) Personel Analizi

KADRO UNVANI	MEVCUT
Okul Müdürü	1
Okul/Kurum Müdür Yardımcısı	1
Memur	0
Öğretmen	9
Yardımcı Hizmetler Personeli	2
TOPLAM	13

Tablo 12: Personel analizi.

ADI SOYADI	BRANŞ	O.OKUL	LİSE	ÖNLİSANS	LİSANS	L.ÜSTÜ
Mustafa ERYİĞİT (Müdür)	Teknoloji Tasarım				X	
Turan ŞİMŞEK (Müd. Yard.)	Din Kültürü				X	
Özlem ALKAN	Türkçe				X	
Gülçin ERKAN	Fen ve Teknoloji				X	
Hakan EKİZ	Matematik				X	
Ayşe SEVİNÇ	Din Kültürü				X	
Hicran ERDOĞAN	Sosyal Bilgiler				X	
Uğur ÇOLAK	İngilizce				X	
Ali KIRYAR	Türkçe				X	

b) Personel Öğrenim Durumu Analizi

Tablo 13: Personel öğrenim durumu analiz tablosu.

c) Norm Kadro Durumu

BRANŞ	NORM	MEVCUT	İHTİYAC	FAZLA
Matematik	1	1	0	0
Fen ve Teknoloji	1	1	0	0
Din Kültürü ve A. B.	2	2	0	0
Sosyal Bilgiler	1	1	0	0
İngilizce	1	1	0	0
Türkçe	2	2	0	0
Teknoloji Tasarım	0	0	0	0

Tablo 14: Norm kadro durum tablosu

d) Kuruluşundan Beri Okulumuzda Görev Yapan Müdürler

ADI-SOYADI	GÖREV YAPTIĞI YILLAR
Kenan ELEMEN	2012-2013
Mustafa ERYİĞİT	2013-.....

Tablo 15: Kurumumuzda görev yapan müdürler tablosu.

2.6. MEMNUNİYET ANKETİ SONUÇLARI

a) Personel Memnuniyet Anketi Sonuçları

NO	GÖSTERGELER	SONUÇ (1: Hiç 2:Az; 3: Orta; 4: İyi; 5: Çok İyi)	SONUÇ %
1	Kariyer geliştirme	4,50	90,00
2	İletişim	4,67	93,33
3	Yetkelendirme (çalışanın görevi ile ilgili güçlü kılınması)	4,50	90,00
4	Fırsat eşitliği	4,88	97,50
5	Kararlara katılım	4,75	95,00
6	Yönetimden memnuniyet	4,75	95,00
7	Takdir, tanıma sistemi	4,50	90,00
8	Performans değerlendirme sistemi	4,38	87,50
9	Okulun vizyon, misyon ve değerlerine ilişkin algulamalar,	4,75	95,00
10	Destek	4,88	97,50
11	Okulda bulunan araç-gereç	5,00	100,00
12	Okul ortamı	4,70	94,00
13	Çalışana okul tarafından sağlanması gereken hizmetler	4,83	96,67
14	Genel memnuniyet	4,70	93,96

Tablo 16: Personel memnuniyeti anketi tablosu

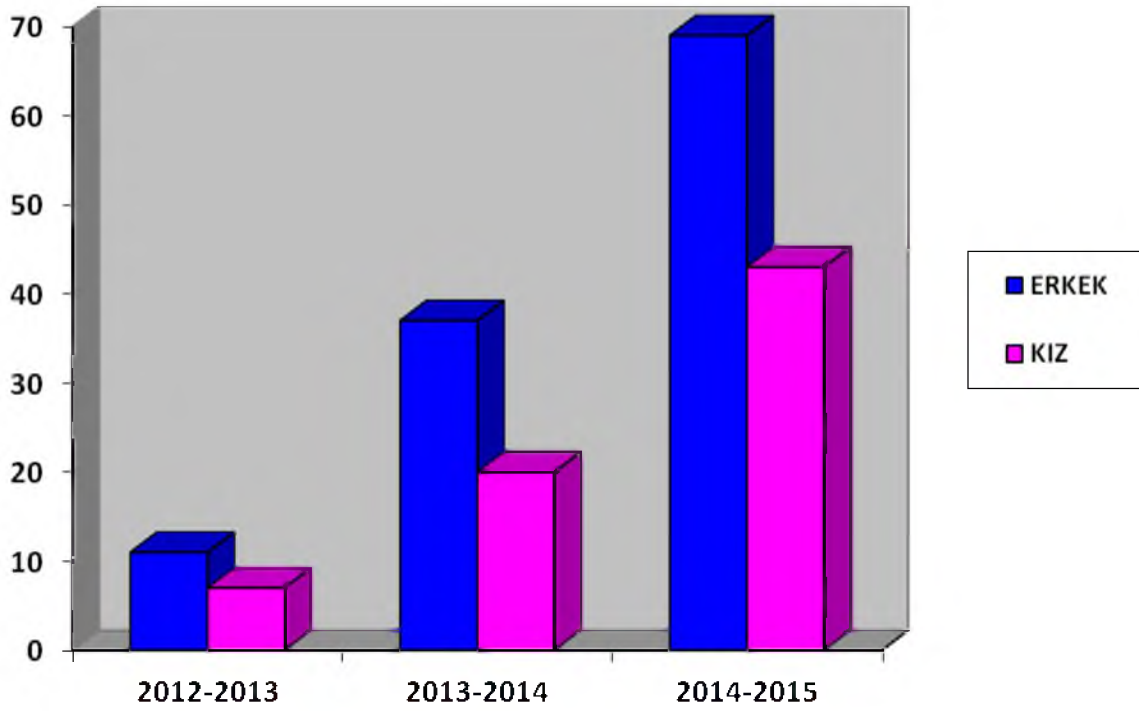
b) Öğrenci Memnuniyet Anketi Sonuçları

NO	GÖSTERGELER	SONUÇ (1: Hiç 2:Az; 3: Orta; 4: İyi; 5: Çok İyi)	SONUÇ %
1	Okul/Kurum Hizmetlerine Ulaşma	2,46	49,12
2	İletişim	3,97	79,47
3	Dilek, Öneri ve Şikayetler	2,43	48,60
4	Güvenilirlik	4,25	84,91
5	Rehberlik ve Yönlendirme Hizmetleri	3,09	61,75
6	Güvenlik	3,85	77,08
7	Kararlara Katılım	3,93	78,60
8	Öğrenci İşleri	3,78	75,61
9	Ders Programları	3,97	79,47
10	Öğrenme-Öğretme Yöntemleri	3,94	78,83
11	Sınıf Ortamı	4,19	83,86
12	Ders Araç-Gereçleri	3,33	66,67
13	Ders Arası	4,06	81,23
14	Okulun Fiziki Ortamı	3,67	73,33
15	Okulun Kantini	2,53	50,53
16	Sosyal-Kültürel ve Spor Etkinlikleri	3,77	75,44
17	Belirli Gün ve Haftalar	3,69	73,86
18	Öğrenci Kulüpleri	3,87	77,37
19	Değerlendirme, Ödül, Takdir ve Teşekkür Belgeleri	3,87	77,31
20	Olumlu Davranış Kazanma ve Eğitim	4,07	81,40
	GENEL ÖĞRENCİ MEMNUNİYETİ	3,64	72,72

Tablo 17: Öğrenci memnuniyeti anketi sonuçları

c) Öğrenci Sayısal Bilgileri

TÜRÜ	2012-2013		2013-2014		2014-2015	
	Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız
5. SINIF	11	7	24	9	29	20
6. SINIF			13	11	33	22
7. SINIF					18	12
8. SINIF						
TOPLAM	11	7	37	20	69	43
	18		57		112	



Tablo 18: Öğrenci sayısal bilgileri tablosu.

d) Veli Memnuniyet Anketi Sonuçları

NO	GÖSTERGELER	SONUÇ (1: Hiç 2:Az; 3: Orta; 4: İyi; 5: Çok İyi)	SONUÇ %
1	Okul/Kurum Hizmetlerine Ulaşma	4,37	87,41
2	İletişim	4,64	92,72
3	Dilek, Öneri ve Şikâyetler	4,31	86,11
4	Güvenilirlik	4,63	92,59
5	Rehberlik ve Yönlendirme Hizmetleri	3,94	78,70
6	Güvenlik	4,38	87,64
7	Kararlara Katılım	4,24	84,86
8	Öğrenci İşleri	4,57	91,39
9	Ders Programları	4,71	94,17
10	Sınıf Ortamı	4,52	90,42
11	Ders Araç-Gereçleri	3,32	66,48
12	Ders Arası	4,33	86,67
13	Okulun Fiziki Ortamı	4,19	83,89
14	Okulun Kantini	2,82	56,48
15	Sosyal-Kültürel ve Spor Etkinlikleri	4,12	82,41
16	Değerlendirme, Ödül, Takdir ve Teşekkür Belgeleri	4,43	88,61
17	Olumlu Davranış Kazanma ve Eğitim	4,44	88,89
18	GENEL VELİ MEMNUNİYETİ	4,23	84,67

Tablo 19: Veli memnuniyet anketi sonuçları (2013)

2.7. ÖĞRENCİ BAŞARI ANALİZİ (Öğrenci başarı analizine uygun somut veriler - mezun öğrenci olmadığı için -henüz oluşmadığı için bir değerlendirme yapılamamıştır.)

2.8. GZFT ANALİZİ

a) Kurum İçi ve Dışı Değerlendirme

Kurumun iç ve dış değerlendirilmesinde GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar, Tehditler) analizi yapılmıştır.

b) GZFT Analizi Tablosu

İÇ FAKTÖRLER	
GÜÇLÜ YÖNLER	ZAYIF YÖNLER
<ol style="list-style-type: none">1. Sınıf mevcutlarının çok kalabalık olmaması2. Veli- okul işbirliğinin güçlü olması3. İdareci-öğretmen iletişiminin güçlü olması4. Okul personelinin özverili olması5. Öğrencilerin okul kurallarına saygı göstermesi ve uyması6. Isınma probleminin olmaması7. Öğretmenlerin Nallıhan'da ikamet etmesi8. Oyun alanının yeterli olması9. Öğrencilerimizde zararlı alışkanlıkların olmaması10. Okul içinde sosyal kültürel faaliyetlerin olması11. Okul tanıtımının yeterli düzeyde yapılması12. İdare, öğretmen ve çalışan dayanışmasının güçlü olması	<ol style="list-style-type: none">1. Veliler arasındaki iletişimin zayıf olması2. Branş öğretmeni eksikliğinin olması3. Veli-Öğrenci iletişiminin eksik olması4. Personel arasında sosyal faaliyetlerin yetersiz olması5. Beden eğitimi araç-gereçlerinin eksik olması6. Çok amaçlı salonun bulunmaması7. Okul binasındaki derslik sayısının yetersiz olması8. Ders araç-gereçlerinin yetersiz olması9. Laboratuvarların bulunmaması10. Bazı öğrencilerin köyde ikamet etmeleri
DIŞ FAKTÖRLER	
FIRSATLAR	TEHDİTLER
<ol style="list-style-type: none">1. Okulun merkezi bir konumda bulunması2. Velilerin okul desteğinin güçlü olması, velilerin duyarlı olması3. Öğretmenlerin okula yakın ikamet etmeleri	<ol style="list-style-type: none">1. Okulun şehir merkezine yakın olması2. Okulun bulunduğu bölgenin sosyo-ekonomik durumunun düşük olması3. Öğrencilerin maddi durumunun düşük olması4. Öğrencilerin bazılarının taşınmalı sistemle okula ulaşım sağlamaları

Tablo 20: GZFT analiz tablosu

c) GZFT ANALİZİ (Fırsatlar ve Tehditler)

Fırsatlar	Tehditler
<p>1.Okulumuzun Büyükşehirle bağılı ilçe merkezinde olması.</p> <p>2.Teknolojik donanımın yeterli oluşu.</p> <p>3.Okulumuzun Kültür Merkezine yakın olması.</p> <p>4.Öğretmenlerin genç ve aktif olmaları.</p> <p>5.Öğrenci olumsuz davranışlarının oldukça az olması.</p> <p>6.Velilerimizin yaptığımız toplantılara üst seviyede katılım sağlamaları</p> <p>7.Okulumuzun yerel yönetimlerle işbirliği içinde olması.</p>	<p>1.Öğrenci sayısının artmasıyla beraber derslik sayısı ve bahçenin yetersiz kalacak olması.</p> <p>2.Okulumuzun etrafında ve aynı bahçede okulların bulunması.</p> <p>3.Parçalanmış ailelerin çokluğu.</p> <p>4.Çevrede internet kafe ve tinercilerin olması.</p> <p>5.Okulumuzda taşınmalı öğrencilerin olması.</p> <p>6. Resim atölyesi,spor ve müzik salonu ve BT sınıfının olmaması.</p> <p>7.Güvenlik görevlisi veya bekçinin olmaması.</p>

BÖLÜM 3 : GELECEĞE BAKIŞ

3.1. MİSYON –VİZYON, İLKE VE DEĞERLERİMİZ

a) Misyonumuz

Tapduk Emre İmam Hatip Ortaokulu olarak;

Öğrencilerimizi bir üst öğrenime hazırlamak ve toplumsal ve ahlâki kurallara duyarlı, özgüven sahibi nitelikli bireyler yetiştirmek, onlara sosyal-kültürel-sportif ve eğitsel alanda her fırsatı sunmaktır, Bu misyon bizim en önemli motivasyon kaynağımızdır.

b) Vizyonumuz

Toplumuna faydalı olma misyonu çerçevesinde değerleriyle, paydaşlarını geleceğe taşıyan en doğru adres olmaktır.

c) İLKELERİMİZ

- 1.Genellik ve eşitlik,
- 2.Planlılık
3. Ferdin ve toplumun ihtiyaçları,
4. Yönelme,
5. Eğitim Hakkı,
6. Fırsat ve İmkan Eşitliği,
7. Süreklilik
8. Atatürk İnkılâp ve İlkeleri ve Atatürk Milliyetçiliği,
9. Demokrasi Eğitimi,
- 10.Laiklik,
- 11.Bilimsellik,
- 12.Karma Eğitim,
- 13.Okul ve ailenin işbirliği,

d)KURUMSAL DEĞERLERİMİZ

Okul çalışanları olarak;

- 1. Görevlerimizi yerine getirirken objektiflik ilkesini uyguluyoruz,**
- 2. Tüm ilişkilerde insana saygı esasını uyguluyor; çalışan ve hizmet alanların beklenti duygularını ve düşüncelerine değer veriyoruz,**
- 3. Kurumsal ve bireysel gelişmenin "Sürekli Eğitim ve İyileştirme" anlayışının uygulanması sonucu gerçekleşeceğine inanıyoruz ve bu doğrultuda eğitim ve iyileştirme sonuçlarını en etkin şekilde değerlendiriyoruz,**
- 4. Çalışmalarda etkililik ve verimliliğin ekip çalışmalarıyla sağlanacağı anlayışı kabullenilerek ekip çalışmalarına gereken önemi veriyoruz,**
- 5. Kurumsal ve bireysel gelişmelerin bilimsel verilerin uygulama hayatına geçirilmesiyle sağlanacağına inanıyoruz,**
- 6. Kurumda çalışmaların bilimsel veriler doğrultusunda ve mevzuatına uygun olarak gerçekleştirildiğinde başarı sağlanacağına inanıyoruz,**
- 7. Görev dağılımını ve hizmet sunumunda adil oluruz ve çalışanın kurum katkısını tanıyıp takdir ederiz.**
- 8. Eğitime yapılan yatırımı kutsal sayar, her türlü desteği veriyoruz.**

3.2. STRATEJİK PLAN GENEL TABLOSU

Stratejik Amac 1.

Bütün bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişmesini sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1.

Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı gruplar başta olmak üzere, eğitim ve öğretimin her tür ve kademesinde katılım ve tamamlama oranlarını artırmak.

Stratejik Amac 2.

Bütün bireylere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, öz güven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.

Stratejik Hedef 2.1.

Bütün bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını ve öğrencilerin akademik başarı düzeylerini artırmak.

Stratejik Hedef 2.2.

Hayat boyu öğrenme yaklaşımı çerçevesinde, işgücü piyasasının talep ettiği beceriler ile uyumlu bireyler yetiştirerek istihdam edilebilirliklerini artırmak.

Stratejik Hedef 2.3.

Eğitimde yenilikçi yaklaşımlar kullanılarak bireylerin yabancı dil yeterliliğini ve uluslararası öğrenci/öğretmen hareketliliğini artırmak

Stratejik Amac 3.

Beşeri, fiziki, mali ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek.

Stratejik Hedef 3.1.

Bakanlık hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak üzere insan kaynaklarının yapısını ve niteliğini geliştirmek.

Stratejik Hedef 3.2.

Plan dönemi sonuna kadar, belirlenen kurum standartlarına uygun eğitim ortamlarını tesis etmek; etkin, verimli bir mali yönetim yapısını oluşturmak.

Stratejik Hedef 3.3.

Etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, bürokrasinin azaltıldığı, çoğulcu, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir bir yönetim ve organizasyon yapısını plan dönemi sonuna kadar oluşturmak.

Stratejik Hedef 3.4.

Plan dönemi sonuna kadar etkin bir bilgi yönetimi sistemi oluşturmak ve okul/kurum hizmetlerinin sunumunda enformasyon teknolojilerinin etkinliğini artırmak.

3.3. TEMALAR, AMAÇLAR, HEDEFLER, TEDBİRLER, PERFORMANS GÖSTERGELERİ, FAALİYET, PROJE VE STRATEJİLER:

TEMA:EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Stratejik Amaç 1

Bütün bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişmesini sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1.

Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı gruplar başta olmak üzere, eğitim ve öğretimin her tür ve kademesinde katılım ve tamamlama oranlarını artırmak.

Performans Göstergeleri

No	Performans Göstergeleri	2012	2013	2014	Hedef	
					2019	
1.1.1	Örgün eğitimde 10 gün ve üzeri devamsız öğrenci oranı (%)	İlkokul				
		Ortaokul	%10	%10	%10	%5
		Ortaöğretim				
1.1.2	Zorunlu eğitimden erken ayrılma oranı (%)					

Tapduk Emre İmam Hatip Ortaokulu olarak üç yıldır eğitim ve öğretim faaliyetlerini yürütmekteyiz.2014-2019 eğitim-öğretim yılları arasında “ Bütün bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişmesini sağlamak.” Stratejik amacımız çerçevesinde “Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı gruplar başta olmak üzere, eğitim ve öğretimin her tür ve kademesinde katılım ve tamamlama oranlarını artırmak” şeklindeki hedefimiz çerçevesinde örgün eğitimde 10 gün ve üzeri olan devamsızlık durumu 2014 yılında %10 düzeyinden 2019’da %5’e çekmeyi planlıyoruz.

Tedbirler

No	Tedbir	Diğer Sorumlu Birimler	Ana Sorumlu
1.	Taşınmalı eğitim uygulamasında yerel yönetimlerin de rol almasını sağlayacak bir yapı kurularak bu alandaki iş birliği artırılacaktır	MÜDÜR YARDIMCISI	MÜDÜR YARDIMCISI OGYE EKİP ÜYELERİ/KALİTE KURULU KULÜPLER OAB V.B.
2.	Bütün okul tür ve kademelerinde devamsızlık, sınıf tekrarı ve okuldan erken ayrılma nedenlerinin tespiti için araştırmalar yapılacaktır.	MÜDÜR YARDIMCISI	OGYE
3.	Zorunlu eğitimden ayrılmaların önlenmesi ve devamsızlıkların azaltılmasına yönelik öğrenci devamsızlıkları izleme ve önleme mekanizmaları geliştirilecektir.	MÜDÜR YARDIMCISI	OGYE

Okulumuzda her yıl sosyal-kültürel faaliyetlerle, sanat ve bilim etkinlikleri düzenlenmekte ve tüm öğrencilerimiz aktif bir şekilde bu etkinliklere katılmaktadır. 2014 yılında bu tür etkinliklerde yer alan öğrenci sayımız 60 dır. Bu rakamın 2019 yılında 120 olmasını hedefliyoruz.

Okulumuzda kitap Kurtları projesi kapsamında her gün 15 dakika kitap okunmaktadır. 2014 yılında öğrenci başına düşen kitap sayısı 20 dir. 2019 yılında ise 40 olmasını hedefliyoruz.

Okulumuzda 2014 yılında disiplin cezası alan öğrenci yoktur. 2019 yılında da bu durumun değişmemesini planlıyoruz.

Tedbirler

No	Tedbir	Sorumlu Birimler	Koordinatör Birim
1.	Okulumuzda örgün ve yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları yaygınlaştırılacaktır.	ÖĞRETMENLER	MÜDÜR YARDIMCISI
2.	Bütün eğitim kademelerinde sosyal, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetlerin sayısı, çeşidi ve öğrencilerin söz konusu faaliyetlere katılım oranı artırılabilecek, gerçekleştirilecek faaliyetlerin takip edilebilmesine imkân sağlayacak bir izleme sistemi geliştirilecektir.	OGYE	MÜDÜR
4.	Öğrencilerin olay ve olguları bilimsel bakış açısıyla değerlendirebilmelerini sağlamak amacıyla bilim sınıfları oluşturma, bilim fuarları düzenleme gibi faaliyetler gerçekleştirilecektir.	FEN BİLİMLERİ VE MATEMATİK BRANŞ ÖĞRETMENLERİ	MÜDÜR
5.	Okuma kültürünün erken yaşlardan başlayarak yaygınlaştırılması amacıyla yayınlar çıkarılacak, okullara gönderilen kitap sayısı artırılabilecek, yayın arşivi elektronik ortama aktarılacak ve izleme çalışmaları yapılacaktır.	TÜRKÇE BRANŞ ÖĞRETMENLERİ	MÜDÜR
6.	Haftalık ders çizelgeleri temel yeterliliklerin geliştirilmesini sağlayacak bir dağılım ile ders çeşidi açısından yönetilebilir ve sürdürülebilir bir yapıda düzenlenecektir.	MÜDÜR YARDIMCISI	MÜDÜR
7.	Merkezi sınav sonuçlarının ülke, il, ilçe ve okul düzeyinde analizleri yapılacaktır.	ÖĞRETMENLER KURULU	MÜDÜR YARDIMCISI

Stratejik Hedef 2.2

Hayat boyu öğrenme yaklaşımı çerçevesinde, işgücü piyasasının talep ettiği beceriler ile uyumlu bireyler yetiştirilerek istihdam edilebilirliklerini artırmak.

Performans Göstergeleri

No	Performans Göstergesi	Önceki Yıllar	
		2014	2019
1.1.1.	Anadolu İmam Hatip Lisesi'ne yönlendirilen öğrenci sayısı	-----	%50

Tapduk Emre İmam Hatip Ortaokulu olarak öğrencilerimizin okulumuzda aldıkları eğitimi mesleki hayatlarına da yansıtılmalarını amaçlıyoruz. Okulumuz akademik derslerin yanı sıra dini derslerin de öğretiminin yapıldığı bir okuldur. Okulumuzda doğrudan mesleğe yönelik öğrenci yetiştirilmese de aldıkları eğitimi bir üst eğitim kurumuna taşıyarak mesleğe dönüştürecek öğrenci potansiyeli mevcuttur. 2014 yılında 8. sınıf öğrencimiz mevcut olmadığından herhangi bir Anadolu İmam Hatip lisesine yönlendirilen öğrenci yoktur. Ancak 2019 yılına kadar verilecek mezunlardan %50 sinin mesleki eğitim veren Anadolu İmam Hatip Lisesi'ne yönlendirilmesini amaçlayarak Hayat boyu öğrenme kapsamında işgücü piyasasının talep ettiği becerilerle uyumlu bireyleri yetiştirmeyi ve istihdam edilebilirliklerini artırmayı hedeflemekteyiz.

Tedbirler

No	Tedbir	Sorumlu Birimler	Koordinatör Birim
1.	Rehberlik hizmetleri ile öğrencilerin mesleği eğilimleri belirlenerek var olan potansiyelin doğru yönlendirilmelerini sağlamak	Rehberlik Servisi	Müdür Yardımcısı
2.	Mesleki anlamda model olabilecek örneklerle öğrencileri tanıştırmak mesleğe eğilimli öğrenci sayısını artırmak	Dini Dersler Sorumlu Öğretmenleri	Okul Müdürü

Stratejik Hedef 2.3

Eğitimde yenilikçi yaklaşımlar kullanılarak bireylerin yabancı dil yeterliliğini ve uluslararası öğrenci/öğretmen hareketliliğini artırmak

Performans göstergeleri

No	Performans Göstergesi	Önceki Yıllar	Hedef
		2014	2019
2.3.1.	Temel eğitimden ortaöğretime geçişte yabancı dil net ortalaması		%80
2.3.2.	Yabancı dil dersi yılsonu puanı ortalaması	70	80
2.3.3.	AB Eğitim ve Gençlik Programları kapsamında yapılan kurumsal/bireysel proje başvuru sayısı		5
2.3.4.	Uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılan öğrenci sayısı		50

Tapduk Emre İmam Hatip Ortaokulu olarak öğrencilerimizin dil yeterliliklerinin gelişmesini önemsiyoruz. Artık yabancı dil bilmenin şart olduğu günümüzde öğrencilerimizin kendilerini ifade edip diğer eğitim kademelerinde ilerletecekleri temelde bir dil kazanımına sahip olmalarını önemsemekteyiz. 2014 yılı itibariyle 8. sınıfı bulunmadığı için mezun veremeyen okulumuzda ortaöğretime geçiş için yapılan sınavlardaki yabancı dil net ortalamasının 2019 yılında %80 olmasını hedefliyoruz.

2014 yılı yabancı dil yılsonu puanı ortalamasında 2014 yılı için 70 olan ortalamamızı 2019 yılında bütün sınıflar için 80'e yükseltmeyi hedefliyoruz.

Öğrencilerimizin kazandıkları dil becerilerini uygulamalarla zenginleştirebilmek için AB Eğitim ve Gençlik Programları kapsamında yapılan projelerde yer almayı hedefliyoruz. Kurumumuz açıldığından beri bu programlara herhangi bir başvuruda bulunamamıştır. 2019 yılına kadar bu programlara 2 proje ile başvurmayı hedefliyoruz. Başvuru yapacağımız projeler kabul görürse bundan doğacak hareketliliklerde 50 öğrencinin aktif rol almasını sağlamayı planlıyoruz.

Tedbirler

No	Tedbir	Sorumlu Birimler	Koordinatör Birim
1	Halk Eğitim Merkezi destekli kurs faaliyetleri yürüterek öğrencilerin öğrenmeleri desteklenecek	İngilizce Öğretmeni	Okul Müdürü
2	Öğrencilerin ders ve ders dışı etkinliklerle sahip oldukları dil becerilerini artırmak	İngilizce Öğretmeni	Okul Müdürü
1	Bireysel ve kurumsal hibe imkânlarına ilişkin bilgilendirme faaliyetleri yapılacak, uluslararası hareketliliğin artırılması için öğrenci ve öğretmenlerin uluslararası program ve projelere katılımları desteklenecektir.	İngilizce Öğretmeni	Okul Müdürü

1.4.1 TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3

Beşeri, fiziki, mali ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek.

Stratejik Hedef 3.1

Bakanlık hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak üzere insan kaynaklarının yapısını ve niteliğini geliştirmek.

Performans Göstergeleri

No	Gösterge	Önceki Yıllar	Hedef
		2014	2019
3.1.1.	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	10	10
3.1.2.	Personel başına yıllık hizmet içi eğitim süresi (saat)	10	20
3.1.3.	Lisansüstü eğitime devam eden/tamamlayan personel oranı	1	3
3.1.4.	YDS veya eşdeğer dil sınavlarından birinden en az C seviyesinde başarı gösteren personel oranı (%)	1	3

Tapduk Emre İmam Hatip Ortaokulu olarak başarılı öğrenciler yetiştirebilmek için kaliteli bir eğitim-öğretim ortamının sağlanmasının ve insan kaynaklarının etkin kullanılmasının gerekliliğinin farkındayız.

Okulumuz 2014-2015 yılı eğitim-öğretim yılına 6 şube öğrenci ile başlamış olup bu eğitim-öğretim yılında öğretmen başına 10 öğrenci düşmektedir.2019 yılında da öğretmen başına düşen öğrenci sayısının aynı seviyede kalmasını hedefliyoruz.

İnsan kaynaklarının yapısını ve niteliğini geliştirmek için 2014 yılı itibariyle personel başına 10 olan hizmetiçi eğitim süresinin 2019 yılında 20 olmasını amaçlıyoruz.

Okulumuzda 2014 yılı itibariyle lisansüstü eğitimini tamamlayan öğretmen bulunmamaktadır. 2019 yılına 3 öğretmen olmasını amaçlıyoruz. Yine YDS ve eş değer dil sınavlarından birinden en az C seviyesinden başarı gösteren personel oranının da 2019 yılı itibariyle 3 olmasını amaçlamaktayız.

Tedbirler

No	Tedbir	Sorumlu Birimler	Koordinatör Birim
1	Norm ihtiyacı olan branşlardaki eksikliğin giderilmesini sağlamak	Müdür Yardımcısı	Okul Müdürü
2	Öğretmenlerin ilgi ve istekleri doğrultusunda düzenlenen hizmetiçi eğitim faaliyetlerine katılmalarını desteklemek gerekli motivasyonu sağlamak	Müdür Yardımcısı	Okul Müdürü
3	Öğretmenlerin lisansüstü eğitim faaliyetlerini desteklemek ve ders programlarında gerekli düzenlemeleri yaparak kolaylık sağlamak	Müdür Yardımcısı	Okul Müdürü
4	Öğretmenlere yönelik yabancı dil hazırlık kursları açmak	Müdür Yardımcısı	Okul Müdürü
5	Öğretmenlerin YDS ve eş değer sınavlara katılımları konusunda yönlendirmeler yapmak	Müdür Yardımcısı	Okul Müdürü

Stratejik Hedef 3.2

Plan dönemi sonuna kadar, belirlenen kurum standartlarına uygun eğitim ortamlarını tesis etmek ve etkin, verimli bir mali yönetim yapısı oluşturmak.

Performans Göstergeleri

No	Gösterge	Önceki Yıllar		Hedef
		2014	2019	2019
3.2.1.	Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	5. Sınıflar	25	15
		6. Sınıflar	16	15
		7. Sınıflar	15	15
		8. Sınıflar		
3.2.2.	Mescitten Yararlanan Öğrenci Sayısı	112	200	
3.2.3.	Bahçe Sınıfında Yapılan Derslerden Yararlanan Öğrenci Sayısı	112	200	
3.2.4.	Spor Alanlarından Yararlanan Öğrenci Sayısı	112	200	
3.2.5.	Kütüphaneden Yararlanan Öğrenci Sayısı	112	200	
3.2.6.	Okul Kooperatifinden Yararlanan Öğrenci Sayısı	112	200	
3.2.7.	Deprem Tatbikatı Sayısı	1	2	
3.2.8.	Ulusal ve uluslar arası kurum ve kuruluşlardan sağlanan kaynak miktarındaki artış yüzdesi (TÜBİTAK vs.)	%50	%50	
3.2.9.	Hayırseverlerle Görüşme Sayısı	10	20	
3.2.10.	Onarımlar vs. için hayırsever yardım miktarı	1000	2000	

Okul olarak eğitim-öğretim ortamlarımızın hem öğrenci hem de öğretmenlerimiz için rahat ve kullanışlı yerler haline gelmesini, eğitim-öğretim faaliyetlerini gerçekleştirme de olumlu etkiler yaratmasını hedefliyoruz. Bunu sağlarken mali kaynaklarımızı etkin ve verimli kullanmayı ve gereken kaynak teminini güzel yönetebilmeyi planlıyoruz.

2014 yılında derslik başına düşen öğrenci sayımız 5. sınıflarda 25 ,6. Sınıflarda 16 ve 7. sınıflarda 15 dir. 2019 yılında da bu rakamın 5. Sınıflarda 15,6. sınıflarda 15, 7. sınıflarda 15 ve 8. Sınıflarda 15 olmasını amaçlıyoruz.

Okulumuzda mescit, bahçe sınıfı, kütüphane, kooperatif ve spor alanları mevcuttur. 2014 yılında mescitten yaralanan 112 Öğrenci sayısını 2019' da 200'e ; Bahçe sınıfında yapılan derslerden yararlanma da 2014 yılında 112 Öğrenci sayısını 2019' da 200'e çıkarmayı, spor alanlarından yararlanan öğrenci sayısında 112 Öğrenci sayısını 2019' da 200'e taşımayı amaçlıyoruz. Yine 2014 yılında 112 Kişinin faydalandığı kütüphanenin 2019 yılında 200'e yükselmesini; kooperatiften yararlanan öğrenci sayısının ise 112'dan 200'e çıkmasını hedefliyoruz.

2014 yılında okulumuzda bir adet Deprem Tatbikatı yapılmıştır. 2019 yılına kadar bu sayının % 100 artmasını hedefliyoruz.

Okulumuzun belirlenen kurum standartlarına uygun eğitim ortamlarını tesis etmek için mali kaynak sağlamalı ve bunları etkin ve verimli yönetmeliyiz. 2014 yılında TÜBİTAK vb. kurum ve kuruluşlardan sağlanan kaynak miktarı 5000 TL iken 2019 yılına kadar bunu başka kurumlarla da destekleyerek %100 artırmayı planlıyoruz.

Mali anlamdaki ihtiyaçlarımızı gidermek için hayirseverle 2014 yılında 10 görüşme gerçekleşmiş, ihtiyaçlarımızın birkismini hayirseverlerden sağlanmıştır. Bu oranın 2019 yılına kadar görüşme sayısı ve ihtiyaç karşılamada %100 artmasını hedeflemekteyiz.

Tedbirler

No	Tedbir	Sorumlu Birimler	Koordinatör Birim
1.	Okul bahçemiz, öğrencilerin sosyal ve kültürel gelişimlerini destekleyecek ve aktif yaşamı teşvik edecek şekilde düzenlenecek; öğrencilerin sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel etkinlikler yapabilecekleri alanlar artırılacaktır.	Öğretmenler	Müdür Yardımcısı
2.	Okul ve kurumların fiziki ortamları özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin gereksinimlerine uygun biçimde düzenlenecektir.	Müdür Yardımcısı	Okul Müdürü
4.	Okul ve kurum binalarının deprem tahkiki ile güçlendirmesine yönelik çalışmalar hazırlanacak programlar dâhilinde yürütülecektir.	Sosyal Kültür Rehber Öğretmeni	Müdür Yardımcısı

Stratejik Hedef 3.3

Plan dönemi sonuna kadar etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, bürokrasinin azaltıldığı, çoğulcu, katılımcı, şeffaf, hesap verebilir sahip bir yönetim ve organizasyon yapısını oluşturmak.

Performans Göstergeleri

No	Gösterge	Önceki Yıllar		Hedef
		2014	2019	2019
3.2.11.	Yöneticilik Eğitimine Katılan Yönetici Sayısı	1	2	2
3.2.12.	Yöneticilik Alanında Lisansüstü Eğitim Almış Yönetici Sayısı	0	1	1
3.2.13.	Okulumuzun bilgi edinme sistemlerinden yararlanıcıların memnuniyet oranı	%100	%100	%100

Bürokrasinin azaltıldığı, çoğulcu, katılımcı, şeffaf, hesap verebilir sahip bir yönetim ve organizasyon yapısını oluşturmanın okulun veli-öğretmen ve öğrenci ilişkisini daha güçlü kılacağını düşünen bir okuluz. Eğitim-öğretim faaliyetlerinin düzen ve uyum içerisinde ilerlemesi yöneticilerin alanlarında kendilerin geliştirmeleri ve yenilikleri takip edebilmeleri ile de ilişkilidir. Bu amaçla yöneticilerimizin kendilerini geliştirmelerini aynı zamanda bilgi edinme sistemlerini aktif hale getirerek kullanıcılara sunmalarını hedefliyoruz.

2014 yılında okulumuzda yöneticilik eğitimine katılan öğrenci sayısı 1 iken 2019 yılında bu sayının 2 olmasını, yine lisansüstü eğitim almış olan idarecimiz bulunmazken 2019 yılında bunun 1 rakamına ulaşmasını hedeflemekteyiz.

Okulumuz bilgi edinme sistemlerini aktif ve başarılı olarak kullanabilen bir kurumdur

Tedbirler

No	Tedbir	Sorumlu Birimler	Koordinatör Birim
8.	Rehberlik ve denetim faaliyetleri, geliştirilecek sistem ile yapılacak izleme ve değerlendirme sonucunda risk tespit edilen alanlarda öncelikli düzenlemeler yürütülecektir.	Müdür Yardımcısı	Okul Müdürü
9.	Başka okullarda görülen başarılı örnekler ve çalışmalar kurum çapında uygulamaya konulacaktır.	Müdür Yardımcısı	Okul Müdürü
10.	Hizmet sunumunda kolaylık ve hızlilik prensibi çerçevesinde prosedürler azaltılacaktır.	Müdür Yardımcısı	Okul Müdürü

Stratejik Hedef 3.4

Plan dönemi sonuna kadar etkin bir bilgi yönetimi sistemi oluşturmak ve okul hizmetlerinin sunumunda enformasyon teknolojilerinin etkinliğini artırmak.

Performans Göstergeleri

No	Gösterge	Önceki Yıllar	Hedef
		2014	2019
3.2.14	Okul soru bankasında oluşturulan soru sayısı	300	600
3.2.15	Eğitim-Öğretim dönemi boyunca yapılan deneme sınavı sayısı	10	15
3.2.16	Okulda uygulanan proje sayısı	10	15
3.2.17	Veli Bilgilendirme SMS sistemi ile ulaşılan veli sayısı	112	200

Plan dönemi sonuna kadar etkin bir bilgi yönetimi sistemi oluşturmak ve okul hizmetlerinin sunumunda enformasyon teknolojilerinin etkinliğini artırmak hedefimizle ilgili olarak okul çapında faaliyetler yürütmekte bunları her geçen gün artırarak ilerletmekteyiz. 2014-2015 eğitim-öğretim yılı boyunca öğrencilerimiz her ay biri dini derslerden diğeri de akademik derslerden olmak üzere toplam 10 deneme sınavı oldular. Öğretmenlerimiz tarafından hazırlanan bu deneme sınavları sayesinde 2014 yılında 300 sayıda soru birikimi sağlandı. 2019 yılına kadar bu oranın % 100 artmasını hedefliyoruz.

Okulumuz çeşitli projelere de yer vererek okul hizmetlerinin sunumunda enformasyon teknolojilerinin etkinliğini de desteklemeye çalışmaktadır. Bu amaçla 2014 yılında okulumuzda 10 proje uygulanırken 2019 yılında %50 olarak artırmayı hedefliyoruz.

Tedbirler

No	Tedbir	Sorumlu Birimler	Koordinatör Birim
1	Öğretmenlerin ve idarenin desteğiyle deneme sınavlarının aksamadan uygulanmasını sağlanacaktır.	Öğretmenler Kurulu	Müdür Yardımcısı
	Veli, öğretmen, öğrenci ve idare yararına uygulanabilecek güzel proje örneklerinin etkin olarak yürütülmesi sağlanacaktır.	Öğretmenler Kurulu	Okul Müdürü
1	Veli Bilgilendirme SMS sisteminin sağlıklı yürütülmesi sağlanacaktır.	Öğretmenler Kurulu	Okul Müdürü

**2015-2019 YILLARI STRATEJİK PLAN AMAÇ VE HEDEFLERİN
MALİYETLENDİRME TABLOSU**

AMAÇ VE HEDEFLER	2015	2016	2017	2018	2019
AMAÇ.1. Bütün bireylerin eğitim ve öğretime adil şartlar altında erişmesini sağlamak.	1.000,00	1.200,00	1.400,00	1.600,00	1.800,00
HEDEF.1.1.Plan dönemi sonuna kadar dezavantajlı gruplar başta olmak üzere, eğitim ve öğretimin her tür ve kademesinde katılım ve tamamlama oranlarını artırmak.	1.000,00	1.200,00	1.400,00	1.600,00	1.800,00
AMAÇ.2. Bütün bireylere ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışın kazandırılması ile girişimci, yenilikçi, yaratıcı, dil becerileri yüksek, iletişime ve öğrenmeye açık, öz güven ve sorumluluk sahibi sağlıklı ve mutlu bireylerin yetişmesine imkân sağlamak.	2.500,00	3.000,00	3.500,00	4.000,00	4.500,00
HEDEF 2.1.Bütün bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını ve öğrencilerin akademik başarı düzeylerini artırmak.	1.000,00	1.200,00	1.400,00	1.600,00	1.800,00
HEDEF 2.2.Hayat boyu öğrenme yaklaşımı çerçevesinde, işgücü piyasasının talep ettiği beceriler ile uyumlu bireyler yetiştirerek istihdam edilebilirliklerini artırmak.	1.000,00	1.200,00	1.400,00	1.600,00	1.800,00
HEDEF. 2.3.Eğitimde yenilikçi yaklaşımlar kullanılarak bireylerin yabancı dil yeterliliğini ve uluslararası öğrenci/öğretmen hareketliliğini artırmak.	500,00	600,00	700,00	800,00	900,00
AMAÇ.3.Beşeri, fiziki, mali ve teknolojik yapı ile yönetim ve organizasyon yapısını iyileştirerek eğitime erişimi ve eğitimde kaliteyi artıracak etkin ve verimli işleyen bir kurumsal yapıyı tesis etmek.	3.000,00	3.600,00	4.200,00	4.800,00	5.400,00
HEDEF .3.1.Bakanlık hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak üzere insan kaynaklarının yapısını ve niteliğini geliştirmek.	500,00	600,00	700,00	800,00	900,00
HEDEF 3.2.Plan dönemi sonuna kadar, belirlenen kurum standartlarına uygun eğitim ortamlarını tesis etmek; etkin, verimli bir mali yönetim yapısını oluşturmak.	1.000,00	1.200,00	1.400,00	1.600,00	1.800,00
HEDEF .3.3.Etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, bürokrasinin azaltıldığı, çoğulcu, katılımcı, şeffaf ve hesap verebilir bir yönetim ve organizasyon yapısını plan dönemi sonuna kadar oluşturmak.	1.000,00	1.200,00	1.400,00	1.600,00	1.800,00
HEDEF .3.4.Plan dönemi sonuna kadar etkin bir bilgi yönetimi sistemi oluşturmak okul kurum hizmetlerinin sunumunda enformasyon teknolojilerinin etkinliğini artırmak.	500,00	600,00	700,00	800,00	900,00
TOPLAM	6.500,00	7.800,00	9.100,00	10.400,00	11.700,00
PERSONEL GİDERLERİ	300.000,00	330.000,00	360.000,00	390.000,00	420.000,00
GENEL TOPLAM	306.500,00	337.800,00	369.100,00	400.400,00	431.070,00

BÖLÜM 5 : İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Tapduk Emre İmam Hatip Ortaokulu Stratejik Planı' nın onaylanarak yürürlüğe girmesiyle birlikte, Stratejik Plan uygulamasının izleme ve değerlendirmesine başlanacaktır. İzleme, Tapduk Emre İmam Hatip Ortaokulu Stratejik Planı'nda ortaya konulan hedeflere ilişkin gerçekleştirmelerin sistemli olarak takip edilerek raporlaştırılmasıdır.

Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının stratejik amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir. Stratejik Planın uygulanmasından sorumlu kişiler plan aşamasında tespit edilmiştir. Planda yer alan amaç ve hedeflere ulaşabilmek ve çalışmaların izleme ve değerlendirmesini yapabilmek için Tapduk Emre İmam Hatip Ortaokulu stratejik plan izleme ve değerlendirme görevi "Stratejik Planlama Ekibine verilmiştir. Stratejik amaçlar, hedefler, strateji ve politikalar, gerçekleştirmeler konusundaki açıklamalar, yorumlar ve mevcut durum hakkında bilgileri içeren raporlar sorumlu kişiler tarafından hazırlanacaktır. Bu raporlar her yıl ve iki nüsha hazırlanarak bir nüshası izleme değerlendirme ekibine, bir nüshası da üst yöneticiye iletilecektir. İzleme ve değerlendirme ekibi, gelen raporların stratejik planda yer alan amaç ve hedeflerle ne derece örtüştüğünü;

- Ne yaptık?
- Başardığımızı nasıl anlarız?
- Uygulama ne kadar etkili oluyor?
- Neler değiştirilmelidir?
- Gözden kaçan unsurlar var mıdır?

Sorularını da dikkate alarak bir rapor halinde okul idaresine sunacaktır. Ekip, okul idaresinden gelen kararlar doğrultusunda kişilere, geri bildirimler yapacaktır.

İZLEME DEĞERLENDİRME DÖNEMİ	GERÇE KLEŞTİRİLME ZAMANI	İZLEME DEĞERLENDİRME DÖNEMİ SÜREÇ AÇIKLAMASI	ZAMAN KAPSAMI
Birinci İzleme-Değerlendirme Dönemi	Her yılın Temmuz ayı içerisinde	Stratejik Plan Hazırlama Ekibi tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi.Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması	Ocak- Temmuz dönemi
İkinci İzleme-Değerlendirme Dönemi	İzleyen yılın Şubat ayı sonuna kadar	Stratejik Plan Hazırlama Kurulu tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi. Okul Müdürü başkanlığında harcama birimlerince yılsonu gerçekleştirmelerinin, gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerin değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması	Tüm yıl

TABLO 21:İZLEME DEĞERLENDİRME TABLOSU

EKLER

1) STRATEJİK PLAN ÇALIŞMA ve KOORDİNASYON EKİBİ

	EKİP ÜYESİNİN ADI SOYADI	GÖREVİ (branşı)	E-POSTA ADRESİ	TELEFON NUMARASI
7.	Mustafa ERYİĞİT	Okul Müdürü	mueryigit@gmail.com	5068425827
8.	Turan ŞİMŞEK	Müdür Yard.	narut.kesmis@hotmail.com	5372220858
9.	Özlem ALKAN	Öğretmen	ozlemozdemirrr@gmail.com	5469124944
10	Ali KIRYAR	Öğretmen	ali-kryr@hotmail.com	5557330380
11	Uğur ÇOLAK	Öğretmen	colak_ugur1897@hotmail.com	5061060544
12	Ayşe SEVİNÇ	Öğretmen	levbe_0690@hotmail.com	5064491443

2) OKUL GELİŞİM YÖNETİM EKİBİMİZ

	ÜST KURUL ÜYESİNİN ADI SOYADI	GÖREVİ (branşı)
10.	Mustafa ERYİĞİT	Okul Müdürü
11.	Turan ŞİMŞEK	Müdür Yard.
12.	Uğur ÇOLAK	Öğretmen
13.	Ayşe SEVİNÇ	Öğretmen
14.	Hüseyin ATEŞ	Okul-Aile Birliği Başkanı
15.	İskender ARICI	Yönetim Kurulu Üyesi
16.	İsmail BARKUT	Hizmetli
17.	Rumeysa PARLAK	Öğrenci Temsilcisi
18.	E. Beyza ERDEMLİ	Öğrenci Temsilcisi

3)Kurumun Kimliği

İLETİŞİM	
Kurumun Adı	Nallıhan Tapduk Emre İmam Hatip Ortaokulu
Adresi	Aliğa Mah. Olukbaşı Sok. No:4 Nallıhan/ANKARA
Telefon	0312 785 58 57
Belgegeçer	0312 785 58 57
e-mail	711561@meb.k12.tr
WEB	http://tapdukemreiho.meb.k12.tr/

Tablo 2: OGYE Ekibi

STRATEJİK PLAN ONAY SAYFASI

Özlem ALKAN
Türkçe Öğretmeni

Ali KIRYAR
Türkçe Öğretmeni

Uğur ÇOLAK
İngilizce Öğretmeni

Ayşe SEVİNÇ
Din Kültürü Öğretmeni

Turan ŞİMŞEK
Müdür Yardımcısı

Mustafa ERYİĞİT
Okul Müdürü



NALLIHAN KAYMAKAMLIĞI
Tapduk Emre İmam Hatip Ortaokulu Müdürlüğü

Sayı : 17259495 /602.04// 368
Konu: 2015-2019 Stratejik Plan.

05/11/2015

İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNE
NALLIHAN

Bakanlığımız 2015-2019 stratejik planlama çalışmaları 2013/26 sayılı Genelge ve Eki Hazırlık Programı ile başlatılmış ve bu kapsamda yürütülen çalışmalar sonucunda Milli Eğitim Bakanlığı 2015-2019 Stratejik Planı 10/09/2015 tarihinde uygulamaya konulmuş ve bu doğrultuda Ankara İl Milli Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 stratejik Planı 31/08/2015 tarihli ve 14588481-602.04-E.8579793 sayılı Valilik Onayı ile uygulamaya konulması uygun görülmüştür.

Müdürlüğümüz stratejik Planı Ankara İl Milli Eğitim Müdürlüğü Araştırma, Stratejik Planlama ve Kalite Geliştirme Ekibince 07/09/2015-17/09/2015 tarihleri arasında incelenmiş olup, söz konusu çalışmalarımız 2013/26 sayılı Genelge ve eki hazırlık programının İlçe MEM ve Okul/Kurum Stratejik Planlama Takvimi başlıklı c bendinin son paragrafında İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri tarafından onaylandıktan sonra kurumların web sitelerinde yayımlanacaktır” ifadesi doğrultusunda kontrolden geçirilerek tamamlanmıştır.

Makamlarınızca da uygun görüldüğü takdirde 2015-2019 yıllarını kapsayan Nallihan Tapduk Emre İmam Hatip Ortaokulu Müdürlüğü Stratejik Planı'nın yürürlüğe konulmasını arz ederim.

Mustafa ERYİĞİT
Okul Müdürü

OLUR.
16/11/2015

Alican KILIÇ
İlçe Milli Eğitim Müdürü

NALLIHAN İ.C.	
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	
Gözetim No:	112 596 PP
Gözetim Tarihi:	05 Kasım 2015

TARANMIŞTIR
...../201